

ANNEXE N°4 :
ATTESTATION EMPLOYEUR

(À conserver dans l'attente de l'accord d'une entreprise pour la
signature d'un contrat d'apprentissage)

ENTREPRISE (à remplir <u>obligatoirement</u> en intégralité)			
RAISON SOCIALE			
NOM COMPLET DU REPRESENTANT DE L'ENTREPRISE			FONCTION
ADRESSE	CODE POSTAL	VILLE	
MAIL			TELEPHONE
NOMBRE DE SALARIÉS	CODE APE	NUMERO DE CONVENTION COLLECTIVE	SIRET
ASSURANCE MALADIE Régime général ☐ Alsace Moselle ☐			CAISSE DE RETRAITE
RÉMUNÉRATION (à remplir <u>obligatoirement</u> en intégralité)			
Rémunération réglementaire ☐		Rémunération spécifique (convention collective, accords de branche...).	
		Nous indiquer impérativement les pourcentages à appliquer ☐	
Rémunération basée sur : Le SMIC ☐ Le SMC (salaire minimum conventionnel, montant à nous communiquer) ☐			

MAÎTRE D'APPRENTISSAGE (à remplir <u>obligatoirement</u> en intégralité)	
A défaut de dispositions collectives particulières applicables dans l'entreprise, le maître d'apprentissage doit justifier d'une formation et d'une expérience professionnelle minimales fixées par l'article R. 6223-22 du code du travail et encadrer au maximum 2 apprentis plus un "redoublant" (article R. 6223-6 du même code).	
NOM	PRENOM
DATE DE NAISSANCE	POSTE OCCUPÉ
DIPLOME OU TITRE LE PLUS ÉLEVÉ OBTENU :	
MAIL	TÉLÉPHONE
Attention : Le changement de maître d'apprentissage en cours de contrat implique de conclure un avenant au contrat initial sauf à ce que le contrat d'apprentissage initial ait prévu un second maître d'apprentissage.	

TOURNEZ S'IL VOUS PLAÎT

L'APPRENTI.E

NOM ET PRENOM DE L'APPRENTI.E

NUMERO DE SECURITÉ SOCIALE (si l'apprenti.e n'a pas encore de carte vitale, télécharger une attestation de droit pour avoir son numéro de sécurité social personnel)

FORMATION

- ☐ **CAP** Équipier Polyvalent du Commerce
- ☐ **BTS MCO** Management Commercial Opérationnel
- ☐ **BTS NDRC** Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- ☐ **BAC PRO** Métiers du Commerce et de la Vente
- ☐ **BTSA** Technico Commercial option Jardinerie Animalerie

A COMPTER DU

JUSQU'AU

- ☐ Je donne procuration au CFA pour déposer le contrat à l'OPCO
- ☐ Je ne donne pas procuration au CFA pour déposer le contrat à l'OPCO et m'engage à faire les démarches administratives nécessaires dans les délais réglementaires.

Cachet de l'entreprise :

Fait à : _____

Le : |__| |__| |__|

Signature :